L'AEDE, engagée auprès des personnes et adultes en situation de handicap mental et psychique, employant 900 salariés et gérant 28 établissements et services médico-sociaux, recrute pour le **territoire d'Hautefeuille-Val d'Europe**.

1 ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL (H/F)
CDI à temps partiel (0.80 ETP)
CCN 51

Missions

Vous travaillez auprès d'un public d'adultes présentant une déficience intellectuelle, un polyhandicap, des troubles psychiques.

Vous travaillez en collaboration avec les familles et les représentants légaux dans la constitution des dossiers MDPH, CAF, CPAM ou toute autre démarche nécessaire aux besoins de la personne accueillie et/ou de la famille.

Vous participez au processus d'accueil et vous réalisez les premières rencontres en lien avec la direction en vue d'évaluer les attentes et les besoins de la personne accueillie, des familles et/ou représentants légaux.

Vous participez au processus d'orientation des personnes accueillies et avez une vigilance particulière quant à leur parcours de vie.

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire (éducative, médicale et paramédicale), vous avez pour mission d'évaluer les situations sociales des personnes présentes ou arrivant dans les services, de les accompagner dans l'accès à leurs droits, leur gestion budgétaire, d'intervenir en appui, le cas échéant, des équipes éducatives dans la mise en œuvre des projets.

En collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire vous entretenez le lien avec les partenaires afin de proposer un accompagnement global de qualité.

Profil

Titulaire du diplôme d'état d'assistant de service social, vous êtes débutant ou avec une expérience d'1 à 5 ans auprès d'un public similaire. Votre autonomie et votre rigueur seront des qualités indispensables. Votre patience et votre sens de l'écoute vous permettront également de remplir à bien vos missions.
Des déplacements étant à prévoir sur le territoire, entre les communes d'Hautefeuille, Serris et Bailly-Romainvilliers, le permis B est indispensable pour la réalisation de vos missions..

Rémunération : selon CCN51, ancienneté, complémentaire santé, CSE.

Poste situé à : Au Domaine Emmanuel à Hautefeuille.

Envoyer Lettre de motivation manuscrite + C.V. à l'attention de :
Domaine Emmanuel – 7 route de Pézarches – 77515 Hautefeuille
Ou envoi par mail : aedesecretariatrh@aede.fr