

L'AEDE, engagée auprès des personnes et adultes en situation de handicap mental et psychique, employant près de 900 salariés et gérant 28 établissements et services médico-sociaux en Ile de France et Est de la France, recrute pour **Le Domaine du Saule** :

1 Adjoint de direction (H/F)

CDI

CCN 51

Missions :

Véritable appui de la direction de l'établissement, placé sous l'autorité du directeur vous intervenez, sur délégation, sur des domaines variés se rapportant notamment à l'animation, la direction technique et l'administration de l'établissement et plus largement aux questions relatives au fonctionnement général de l'établissement.

Vous participez à l'élaboration du projet d'établissement et vous impliquez dans sa mise en œuvre. Vous vous assurez notamment de la bonne articulation entre les actions socio-éducatives avec les orientations définies par le projet d'établissement. Par la gestion opérationnelle et humaine des plannings qui vous est confiée, vous êtes garant de la qualité l'accompagnement des personnes accueillies.

Vous participez à la démarche qualité et vous inscrivez dans une dynamique d'amélioration constante.

Les responsabilités hiérarchiques qui vous sont confiées sont exercées en étroite relation avec la direction de l'établissement ou de la direction du territoire qui peut, selon le domaine d'intervention, être amenée à vous solliciter pour toute mission entrant dans votre champ de compétences.

Profil :

De niveau I / II en management des établissements sanitaires et médico-sociaux, vous avez une solide expérience dans un poste similaire. Votre connaissance du handicap et du secteur médico-social est un réel atout. Votre capacité d'adaptation, votre rigueur et votre esprit d'équipe seront une force certaine.

Poste situé à : Serris

Rémunération : Entre 46 at 54K€ - Selon CCN 51 + astreintes – véhicule de service pour déplacements professionnels liés aux astreintes.

Envoyer Lettre de motivation manuscrite + C.V. à l'attention de :
AEDE – service des Ressources Humaines – 5 route de Pézarches – 77515 Hautefeuille
Ou envoi par mail : aedesecretariatrh@aeede.fr