

L'**AEDE** engagée auprès des personnes, enfants et adultes en situation de handicap mental et psychique, employant près de 900 salariés et gérant 28 établissements et services médico-sociaux, pour **le siège**, recrute :

## Gestionnaire de paie (H/F) CCN 51 CDI

**Missions** : Intégré à l'équipe du service des relations humaines, vous assurez l'ensemble des opérations liées au traitement des paies pour le portefeuille des établissements qui vous est confié. Vous réalisez notamment les opérations suivantes :

- Traitement et contrôle des variables de paie, sur la base des éléments fournis par les établissements,
- Gestion administrative et déclarations suite aux entrées et sorties du personnel,
- Déclarations sociales.

Dans le respect des procédures, vous serez garant de la qualité de la gestion administrative et de la fiabilité des données produites.

**Profil** : Diplômé(e) d'un BTS/DUT comptable/gestion de paie, vous disposez de solides connaissances comptables et vous pouvez vous appuyer sur une expérience professionnelle de 3 ans en qualité de gestionnaire paie, de préférence dans un cabinet comptable. Vos connaissances techniques associées à vos fortes qualités humaines, seront nécessaires à la réalisation de votre mission.

**Rémunération** : selon les dispositions de la CCN51.

**Lieu de travail** : Hautefeuille (77515).

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation à :  
AEDE -Service des Ressources Humaines - 5 route de Pézarches - 77515 Hautefeuille  
[aedeseCRETARIrh@aede.fr](mailto:aedeseCRETARIrh@aede.fr)